

Über uns





Starte jetzt als Sachbearbeiter (m/w/d) in unserem Team!

Du arbeitest sorgfältig, bist organisatorisch stark und behältst auch bei mehreren Aufgaben den Überblick? Dann suchen wir genau dich! In dieser vielseitigen Position unterstützt du unsere administrativen Prozesse, pflegst Stamm- und Bewegungsdaten im SAP-System, bearbeitest Aufträge und Dokumente und stehst im Austausch mit internen Abteilungen sowie externen Ansprechpartnern. Darüber hinaus wirkst du bei Auswertungen, Abrechnungen und der Arbeit im CRM-System mit.

Bewirb dich jetzt und werde Teil unseres Teams!

Sachbearbeiter (m/w/d)

(3330)

 Standort: Cottbus  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit  Gehaltsspektrum: 17,65 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein Job

- Bearbeitung und Pflege von Stamm- und Bewegungsdaten im SAP-System
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Abläufen
- Erstellung, Prüfung und Verwaltung von Dokumenten und Aufträgen
- Bearbeitung des Posteingangs sowie allgemeiner Schriftverkehr
- Unterstützung bei Auswertungen, Reports und internen Prozessen
- Kommunikation mit internen Abteilungen und externen Ansprechpartnern
- Mitarbeit im Abrechnungs- und CRM-System

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in der Sachbearbeitung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit SAP wünschenswert
- Strukturierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Deine Vorteile

- Unbefristete Festanstellung mit langfristiger Perspektive
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- Zusätzliche Zulagen und umfangreiche Sozialleistungen
- Bis zu 30 Urlaubstage pro Jahr
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Kollegiales und unterstützendes Arbeitsumfeld

Jetzt bewerben

Bereit für deinen nächsten Karriereschritt?

Du suchst eine neue Herausforderung bei einem starken Unternehmen? Dann bewirb dich jetzt bei FOURTEENONE – schnell, unkompliziert und ohne Papierkram! Wir bringen dich mit Arbeitgebern zusammen, die zu dir passen. Innerhalb weniger Tage erhältst du eine erste Rückmeldung.

Für Rückfragen ist unser **TeamOne Cottbus** gern für dich da: **0355 620 284 140**

Gemeinsam finden wir den Job, der wirklich zu dir passt.

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Entgeltgruppe: E4

[Impressum](#)

