

# Über uns

**Du hältst alles zusammen, wir sorgen für das passende Umfeld.**

Bei FOURTEENONE findest du Aufgaben mit Sinn, ein Team mit Rückhalt und einen Job, der mit dir wächst. Klar, verlässlich, gut organisiert – wie du selbst. Du willst Verantwortung übernehmen und gesehen werden? Bei uns bekommst du beides.

**Starte jetzt, in einem Büro, das zu dir passt.**

## Sachbearbeiter Forderungsmanagement (m/w/d)

(1859)

 Standort: Potsdam  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Der Job

- Erfassung und Verwaltung von Kundentransaktionen im Buchhaltungssystem
- Erstellung von Zahlungserinnerungen und Kontaktaufnahme mit Kunden
- Eigenverantwortliche Bearbeitung im vorgerichtlichen Forderungsmanagement

### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als solide Grundlage für deinen Einstieg
- Erfahrung in der Debitorenbuchhaltung und im Forderungsmanagement
- Überzeugende Ausstrahlung gepaart mit Einfühlungsvermögen und Begeisterungsfähigkeit
- Organisationstalent mit einem klaren, strukturierten Arbeitsstil
- Hohe Motivation und Freude an der täglichen Arbeit im Team

### Unser Angebot

- Fitnessstudio-Rabatte und gemeinsame Firmenläufe
- Gesundheitliche Betreuung durch Betriebsärzte und Sozialdienst
- Einarbeitung für Berufs- und Quereinsteiger
- Offene, vielfältige Unternehmenskultur
- Befristeter Vertrag mit Aussicht auf Übernahme in sicherem Umfeld

### So geht's weiter

**Du hast gefunden, wonach du gesucht hast?**

Dann verliere keine Zeit – bewirb dich jetzt ganz unkompliziert und papierlos! Schon in wenigen Tagen bekommst du eine erste Rückmeldung von uns.

Für Fragen erreichst du unser **TeamOne Berlin** jederzeit gern telefonisch unter: **030 678 056 60**

**Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!**

[Impressum](#)