

Über uns

Als **FOURTEENONE Group** sind wir bestrebt, Unternehmen und Mitarbeiter zusammenzubringen. Motivation, Know-how und Leidenschaft für das, was wir tun, treiben uns täglich an. Menschen zu verbinden und **Jobträume in Erfüllung gehen** zu lassen ist unsere Berufung. Hierbei stützen wir uns auf unser riesiges, regionales Netzwerk an Unternehmen.

Mit uns haben Sie die Chance, dort zu arbeiten, wovon andere nur träumen können. Werden Sie Teil der **FOURTEENONE Group** und bewerben Sie sich bei uns. Wir öffnen Ihnen Türen, die Ihnen sonst vielleicht verborgen blieben.

Sachbearbeiter / Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

(3192)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 📄 Arbeitszeit: 25 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 12,82 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein Job

- Sie begrüßen als Erstkontakt freundlich unsere Bewerberinnen und Bewerber
- Personal- und Bewerbermanagement
- Assistenz Tätigkeiten, Aktenpflege
- Stammdatenpflege, Lohnabrechnungsvorbereitung und Vertragserstellung
- Einkauf und Kasse
- Korrespondenz mit Kundenunternehmen zu Stundennachweisen, Rechnungslegung und Ausnahmegenehmigungen

Dein Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kommunikationsfreude und hoher Service-Gedanke
- sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel und Outlook
- Organisationsfähigkeit und ein professionelles Auftreten
- Teamgeist, Flexibilität und ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
- Grundkenntnisse in der Lohnbuchhaltung sowie rechtliche und tarifliche Kenntnisse von Vorteil

Dein Vorteile

- attraktives Gehalt und zusätzliche leistungsbezogene Zahlungen, Weihnachtsgeld
- flexible und geregelte Arbeitszeiten, u.a. Freitag 13:00 Uhr Feierabend, Gleitzeit
- Möglichkeit auf teilweise Homeoffice
- betriebliche Altersvorsorge für deine langfristige Absicherung
- maßgeschneiderte Weiterbildungsangebote und internes Coaching (z. B. in unserer Villa LIONEA in Porec, Kroatien)
- Arbeiten in einem modernen Büro mit erstklassiger Ausstattung
- vielfältige Corporate Benefits, die dir zugutekommen

Jetzt bewerben

Bereit für deinen nächsten Karriereschritt?

Du suchst eine neue Herausforderung bei einem starken Unternehmen? Dann bewirb dich jetzt bei FOURTEENONE – schnell, unkompliziert und ohne Papierkram! Wir bringen dich mit Arbeitgebern zusammen, die zu dir passen. Innerhalb weniger Tage erhältst du eine erste Rückmeldung.

Für Rückfragen ist unser **Internes Recruiting-Team** gern für dich da: **0177 2485809**

Gemeinsam finden wir den Job, der wirklich zu dir passt.

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)