

# Über uns

**Du denkst in Zahlen, wir denken an dich.**

Ob Monatsabschlüsse oder Kostenübersicht, bei FOURTEENONE bekommst du den Freiraum, strukturiert zu arbeiten, und ein Team, das deine Genauigkeit schätzt. Du willst Verantwortung übernehmen und dabei sicher wachsen? Wir geben dir die Plattform.

**Bewirb dich jetzt, weil deine Leistung mehr verdient.**

## Sachbearbeiter (m/w/d)

(2333)

📍 Standort: Senftenberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Dein Job

- Erstellung, Korrektur und Stornierung von Rechnungen unter Einhaltung interner und gesetzlicher Vorgaben
- Verantwortung für den fristgerechten und fehlerfreien Rechnungsversand
- Bearbeitung und Verteilung des täglichen Posteingangs
- Mitarbeit in der **Workflowbearbeitung** innerhalb des Abrechnungs- und CRM-Systems
- Anlage, Pflege und Aktualisierung von **Stamm- und Vertragsdaten** im System

### Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kaufmann/-frau für Bürokommunikation, Fachkraft im Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikation)
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich Büroorganisation und/oder Rechnungswesen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel, Word) sowie idealerweise erste SAP-Kenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohe Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Organisationsstärke und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis

### Unser Angebot

- Unbefristete Festanstellung mit langfristiger Perspektive
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- Zusätzliche Zulagen und umfangreiche Sozialleistungen
- Bis zu 30 Urlaubstage pro Jahr
- Gezielte Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales, unterstützendes und motivierendes Arbeitsumfeld

### So geht's weiter

Wenn du dich mit dem Job identifizieren kannst, Bock auf was Neues hast und deine Zukunft jetzt gestalten möchtest, dann werde Teil eines einzigartigen Teams.

Wir freuen uns schon darauf, dich kennenzulernen.

**Du hast noch Fragen vorab?**

Kein Problem, unser **TeamOne Senftenberg** beantwortet diese gern telefonisch:  
**03573 810 390**

**Abteilung(en):** Administration und Sachbearbeitung

[Impressum](#)